

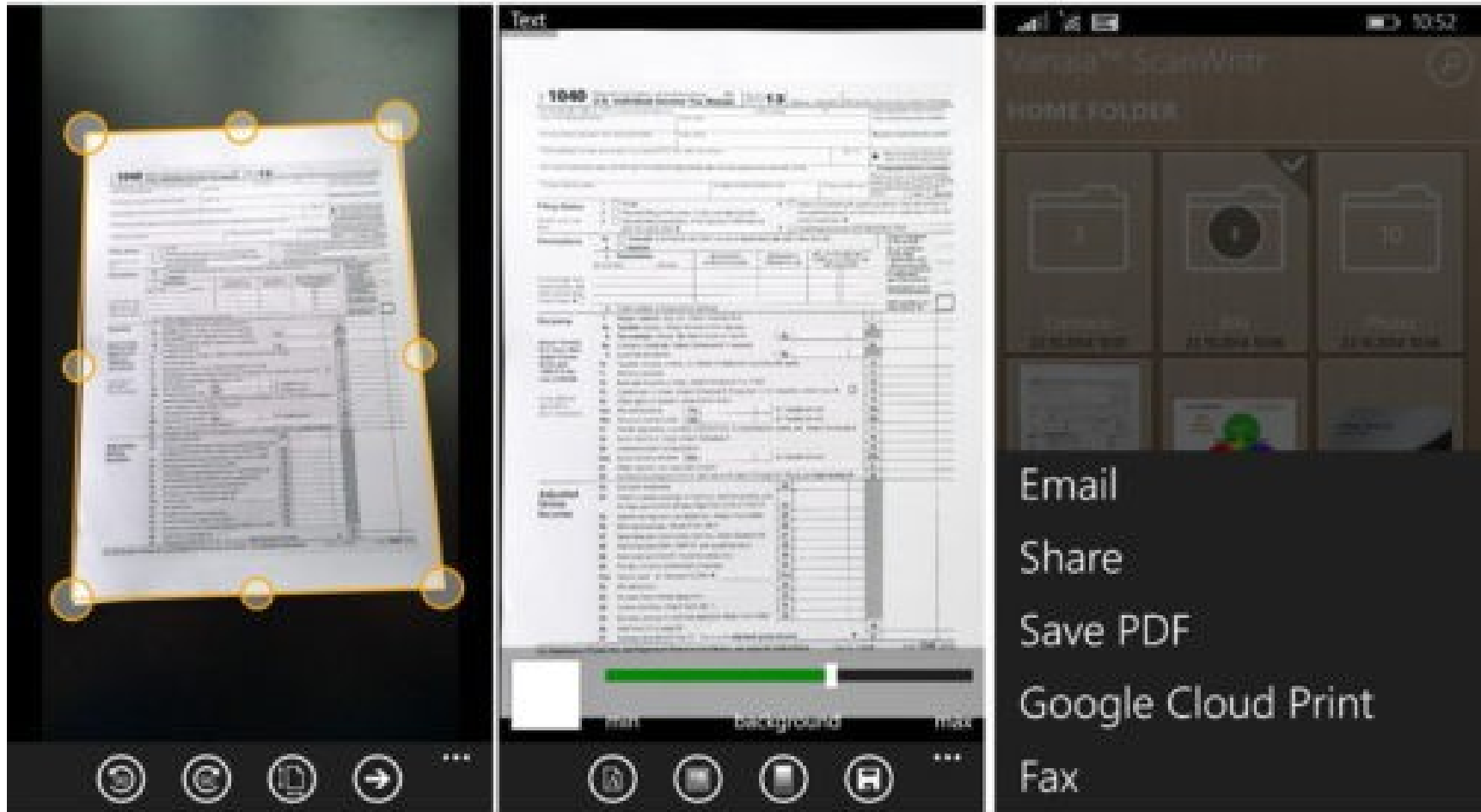
# Scannen mit dem Smartphone



- Flachbettscanner sind im Privathaushalt eher selten (Kosten, Netzwerkanschluss, Treiber, Software etc.)
- "Scannen" als Foto ist nicht ganz korrekt: Das Dokument wird lediglich fotografiert.
- Ergebnis oft nicht zufriedenstellend:
  - Schrift verwaschen und dadurch schwer leserlich
  - Hintergrund grau oder „schmutzig“
  - Gescannter Bereich nicht optimal angepasst, Schriftstück verzogen
  - Resultat ist eine Foto-Datei (jpg, png etc.), nicht ein PDF

- Lösung: Verwendung spezieller Apps
- Resultat wesentlich besser in der Qualität
  - Kontrast
  - Schärfe
  - Farben
- Gescannter Bereich zuschneidbar, kann auch entzerrt werden
- Output direkt als PDF vorhanden
- Output kann lokal oder in Cloud gespeichert werden
- Output kann versandt werden (eMail, WhatsApp, SMS, Threema etc.)

# Scannen: Zuschneiden / Entzerren







- Dokument auf **flache Unterlage** legen (z.B. Tisch).
- **Unterlage** sollte **ohne Muster und farblich neutral** sein, sie muss sich vom Dokument klar abheben.
- **Ausreichend gute Lichtverhältnisse** empfohlen. Wenn nötig, Blitzlicht des Smartphones fürs Scannen einschalten; Schattenbildungen auf dem Dokument vermeiden.
- Viele Scan - Apps verfügen über **OCR** (optical character recognition), also eine Texterkennung.  
Damit kann der Text des Dokuments extrahiert und in einer anderen Anwendung (z.B. Office, Mail) eingefügt und weiterverarbeitet werden. OCR ist oft eine kostenpflichtige Erweiterung.
- Obwohl die Scan-Apps Faltstellen von Briefen, schräg liegende Blätter oder ähnliches korrigieren können, wird die Qualität der Scans verbessert, wenn die Dokumente in **Ruhe, gerade und „sauber“** fotografiert werden.

# Scannen: welche Apps?

- Google: Scanfunktion im Google Drive versteckt
- iPhone: Scanfunktion im Notizen - App versteckt
- Samsung Galaxy: Scanfunktion in Foto - App versteckt
- sonst sind Scan - Apps teilweise vorinstalliert
- downloadbare Scan - Apps:
  - Adobe Scan
  - MS Office Lens
  - **CamScanner**
  - Swift Scan
  - Simple Scan Pro
  - Scan zu PDF App – TapScanner
  - Tiny Scanner
  - und und und ...

# Scannen: Google Drive



- Google Drive App öffnen 
- rechts unten auf „Kamera“ tippen 
- Kamera auf Dokument richten
- Dokument wird von blauer Linie umrandet. Hiermit wird angegeben, wo das Bild zugeschnitten wird.
- Foto machen  
Optional: automatische Aufnahme aktivieren oder deaktivieren (wählen zwischen „Manuell“ und „Automatisch“)
- Scanbereich anpassen: auf „Zuschneiden und drehen“ tippen
- Farben anpassen oder Bild in Graustufen umwandeln: auf „Filtern“ tippen
- Flecken, Fingerabdrücke und andere Elemente entfernen: auf „Bereinigen“ tippen
- Weitere Seite scannen: auf „Hinzufügen“ Plus tippen
- Foto neu aufnehmen: auf „Neu aufnehmen“ tippen; Seite löschen: auf „Löschen“ tippen)  
- auf Fertig tippen
- eigenen Dateinamen erstellen oder vorgeschlagenen Titel auswählen
- Optional: Um den Drive-Ordner auszuwählen, in dem Sie das Dokument speichern möchten, tippen Sie auf Speicherort.
- auf „Speichern“ tippen

Quelle: Google-Support

- Öffne „Notizen“, und wähle eine Notiz aus, oder erstelle eine neue.

- Tippe auf die Kamera-Taste



dann auf Dokumente scannen



- Halte dein Dokument vor die Kamera.
- Falls auf deinem Gerät der Modus „Automatisch“ aktiviert ist, wird das Dokument automatisch gescannt. Wenn du einen manuellen Scan durchführen möchtest, tippe auf die Auslösertaste oder drücke eine der Lautstärketasten.
- Ziehe anschliessend die Ecken, um den Scan an die Seite anzupassen, und tippe dann auf „Scan behalten“.
- Tippe auf „Sichern“, oder füge dem Dokument zusätzliche Scans hinzu.
- weiterleiten: auf Dokument tippen und halten, „kopieren“ wählen und in anderer Anwendung (z.B. WhatsApp) einfügen



Quelle: Apple-Support



- 1) Kamera-App starten und Objektiv auf das zu scannende Dokument richten. Ein gelber Rahmen sollte um das Dokument herum erscheinen.
- 2) Dokument scannen: Auf das gelbe Symbol mit einem "T" darin tippen.
- 3) Dokument erscheint in gelbem Rahmen. Um den zu scannenden Bereich zu erweitern, die gelben Punkte an jeder Ecke ziehen, bis sich das gesamte Dokument darin befindet.
- 4) Wenn Auswahl ok: Auf Speichern tippen  
→ gescanntes Dokument wird in der Galerie gespeichert

Tipp: Fehlt gelbe Umrandung beim Scan-Versuch, ist allenfalls der Scan-Modus deaktiviert. Einschalten wie folgt:

- Kamera-App starten und zu den Einstellungen wechseln (Zahnrad-Symbol links oben)
- Auf „Szenenoptimierung“ tippen, dort „Dokumentenscan“ einschalten

Quelle: Samsung-Support

- 1) Öffnen Sie die Kamera-App und positionieren Sie das Dokument in der Mitte Ihrer Ansicht. Die Kamera-App wird das Dokument automatisch erkennen.
- 2) Tippen Sie auf die Schaltfläche Scannen.
- 3) Tippen Sie dann auf das Miniaturbild, um Ihren Scan zu überprüfen.
- 4) Tippen Sie auf das Bearbeitungssymbol, wenn Sie Ihren Scan bearbeiten möchten.
- 5) Die Bearbeitungswerkzeuge werden angezeigt. Sie können Ihren Scan nach Bedarf bearbeiten, zuschneiden und drehen.
- 6) Tippen Sie dann auf Speichern und zoomen Sie hinein, um sicherzustellen, dass Sie einen guten Scan erhalten haben.
- 7) Tippen Sie auf das Freigabesymbol, um das Dokument per E-Mail oder Messenger zu versenden.

Quelle: Samsung-Support



Eines der beliebtesten Programme im Google PlayStore in diesem Bereich ist der CamScanner, der ähnlich leicht zu bedienen ist wie die vorher gezeigten Apps.

1. CamScanner - App downloaden, App starten und den Zugriff auf die Kamera erlauben
2. Auf Kamera-Symbol tippen und Dokument photographieren
3. Ausschnitt auswählen und Bild bei Bedarf bearbeiten
4. Rechts unten auf Häkchen tippen, um das Dokument zu speichern.